

## GEP 4– FORMATION DES MAITRES DE PORT

### PROGRAMME

**MODULE 1: POLICE DES PORTS ET ORGANISATION D'UNE CAPITAINERIE**

**MODULE 2: GESTION DE L'ESCALE ET EXPLOITATION DE L'ESPACE**

**TRAVAUX PRATIQUES ET DIRIGES**

**RAPPORTS ET TECHNIQUES REDACTIONNELLES**

### OBJECTIFS

**A l'issue de ce séminaire, les auditeurs devront être capables de :**

- Connaître les pouvoirs des agents et la réglementation de l'usage du port ;
- Maîtriser les procédures administratives et pénales en vigueur au port ;
- Connaître l'organisation d'une capitainerie dans un port de commerce et le rôle des officiers de port et officiers de port adjoints ;
- Maîtriser les techniques rédactionnelles des différents rapports ;
- Connaître le fonctionnement de la conférence et l'attribution des postes à quai, la gestion de l'occupation des terre-pleins.

**PUBLIC CIBLE :** Maîtres de Ports et Personnel en charge de l'exploitation et de la gestion de l'occupation des emplacements.



**LIEU:** CENTRE DE FORMATION DU PORT AUTONOME D'ABIDJAN

**DUREE:** 10 JOURS (60 Heures)

**DATES:** Du 17 au 28 Juillet 2017

### COÛT : 700.000 F CFA

Ce tarif couvre la formation (cours et documentation), les pauses café et déjeuners, l'accueil et le transfert à l'aéroport, les visites guidées.

### INTERVENANTS:

#### Col. ALLADE GNUI

- Pilote
- Ex Commandant du Port d'Abidjan
- Ex Directeur du Port de Pêche d'Abidjan
- Responsable Pédagogique / Formateur au CF-PAA

#### Cdt EBBA EBBO

- Officier de Port
- Ex Commandant de Port Adjoint du PAA
- Consultant/Formateur au CF-PAA